

# Stagiaire Assistant.e de communication

## Ce stage est fait pour vous si ...

Vous êtes **un.e étudiant.e en master** qui souhaite poursuivre et diversifier son expérience professionnelle au sein d'une agence dès **mars 2022**. Si vous souhaitez faire pleinement partie d'une équipe pluridisciplinaire et curieuse, si vous souhaitez découvrir et participer à la stratégie de développement et de communication globale de l'entreprise. Et surtout si vous avez envie d'apprendre et de partager en lien direct avec les associées.

## Ce que vous ferez ...

Accompagner la chargée de communication dans ses missions,  
Prendre connaissance de tous les projets de l'agence et de leurs enjeux,  
Participer à la visibilité de l'entreprise,  
Participer à l'évolution de la stratégie de communication interne et externe de l'agence ,  
(Conception des supports de présentations : portfolio, dossier de presse, flyers...- Web/Print, gestion des réseaux sociaux, animation du site internet, publications de newsletter etc.)  
Participer à la diffusion des valeurs de l'entreprise,  
Participer aux réunions internes et externes,  
Participer activement à la vie de l'agence,  
Apprendre Apprendre Apprendre.

## Compétences requises ...

Etre capable de s'intégrer à l'équipe et porter les valeurs de Bond Society,  
Faire preuve de curiosité, de motivation et d'implication,  
Avoir une appétence particulière pour la communication graphique,  
Savoir respecter l'organisation de l'entreprise,  
Avoir des qualités de représentation graphique et d'écriture,  
Maîtriser l'anglais pour traduire les supports de communication,  
Pratique et/ou curiosité des logiciels : Suite Adobe, Suite Office, Wix, Hootsuite, Mailchimp.

## Objectifs et apprentissages du stage ...

Comprendre le fonctionnement de l'entreprise d'architecture - Comprendre les enjeux de développement d'une agence d'architecture et qui plus est d'une entreprise à travers le choix des projets et la communication de l'agence - Etre capable d'autonomie sur certaines tâches - Faire preuve d'organisation - Etre force de proposition - Développer la confiance en soi - Participer au développement d'une jeune entreprise en croissance.

**Rejoignez-nous! Nous sommes aujourd'hui une équipe de 15 architectes et designers.**

### Envoi des candidatures par email :

Email : [job@bond-society.com](mailto:job@bond-society.com)  
Objet : Stage - Assistant.e de communication  
CV et Portfolio (5Mo maximum)